|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Acomodações Curriculares Informação/Documentação** | **Disciplinas** | | | | | | | | | | | | | |
| Aluno(a, nº  Ano e Turma: Data: \_\_\_\_\_ | Port | | Ing | | Fran | | Hist | Geo | Mat | | CN | FQ | EV | EF |
| **Localização do**  **aluno na sala**  **de aula** | 1. Sente o aluno de frente para o quadro |  | |  | |  | |  |  |  | |  |  |  |  |
| 2. Sente o aluno perto do professor/apresentação |  | |  | |  | |  |  |  | |  |  |  |  |
| 3. Fique de pé junto ao aluno quando está a dar orientações/apresentação |  | |  | |  | |  |  |  | |  |  |  |  |
| 4. Sente o aluno junto de um colega modelo positivo |  | |  | |  | |  |  |  | |  |  |  |  |
|  |  |  | |  | |  | |  |  |  | |  |  |  |  |
| **Apresentação do conteúdo** | 1. Faculte pistas visuais/gráficos/pré e pós organizadores |  | |  | |  | |  |  |  | |  |  |  |  |
| 2. Assegure-se que as orientações são compreendidas |  | |  | |  | |  |  |  | |  |  |  |  |
| 3. Faculte exemplo do produto final |  | |  | |  | |  |  |  | |  |  |  |  |
| 4. Faculte esboços escritos/notas orientadoras/notas impressas |  | |  | |  | |  |  |  | |  |  |  |  |
| 5. Segmente apresentações longas |  | |  | |  | |  |  |  | |  |  |  |  |
| 6. Ensine através de abordagens multissensoriais/manipulativas |  | |  | |  | |  |  |  | |  |  |  |  |
| 7. Verifique oralmente a compreensão dos pontos-chave |  | |  | |  | |  |  |  | |  |  |  |  |
| 8. Escreva os pontos-chave no quadro |  | |  | |  | |  |  |  | |  |  |  |  |
| 9. Faculte tempo para responder a perguntas |  | |  | |  | |  |  |  | |  |  |  |  |
| 10. Ensine o vocabulário previamente |  | |  | |  | |  |  |  | |  |  |  |  |
| 11. Modele/demonstre/simule conceitos |  | |  | |  | |  |  |  | |  |  |  |  |
| 12. Use o computador para apoiar o ensino |  | |  | |  | |  |  |  | |  |  |  |  |
|  |  |  | |  | |  | |  |  |  | |  |  |  |  |
| **Tarefas e fichas de trabalho** | 1. Faculte pistas visuais/gráficos/pré e pós organizadores |  | |  | |  | |  |  |  | |  |  |  |  |
| 2. Assegure-se que as orientações são compreendidas |  | |  | |  | |  |  |  | |  |  |  |  |
| 3. Faculte exemplo do produto final |  | |  | |  | |  |  |  | |  |  |  |  |
| 4. Faculte esboços escritos/notas orientadoras/notas impressas |  | |  | |  | |  |  |  | |  |  |  |  |
| 5. Segmente apresentações longas |  | |  | |  | |  |  |  | |  |  |  |  |
| 6. Ensine através de abordagens multissensoriais/manipulativas |  | |  | |  | |  |  |  | |  |  |  |  |
| 7. Verifique oralmente a compreensão dos pontos-chave |  | |  | |  | |  |  |  | |  |  |  |  |
| 8. Escreva os pontos-chave no quadro |  | |  | |  | |  |  |  | |  |  |  |  |
| 9. Faculte tempo para responder a perguntas |  | |  | |  | |  |  |  | |  |  |  |  |
| 10. Ensine o vocabulário previamente |  | |  | |  | |  |  |  | |  |  |  |  |
| 11. Modele/demonstre/simule conceitos |  | |  | |  | |  |  |  | |  |  |  |  |
| 12. Use o computador para apoiar o ensino |  | |  | |  | |  |  |  | |  |  |  |  |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | |
| **Testes** | 1. Permita a consulta de apontamentos/notas | |  | |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |
| 2. Use preferencialmente itens de escolha múltipla | |  | |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |
| 3. Permita aos alunos responder através de um gravador | |  | |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |
| 4. Utilize testes curtos em vez de longos | |  | |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |
| 5. Use testes orais | |  | |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |
| 6. Permita aos alunos escrever na folha de teste | |  | |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |
| 7. Permita tempo extra no teste | |  | |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |
| 8. Permita a realização do teste em outro local | |  | |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |
| 9. Permita a realização do teste num outro horário (flexibilização) | |  | |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |
| 10. Faculte o teste em outro formato | |  | |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |
| 11. Permita que o aluno responda através de computador | |  | |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |
| 12. Permita a transcrição do teste | |  | |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |
|  |  | |  | |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |
| **Compe-**  **tências**  **organizativas** |
| 1. Treine competências organizativas | |  | |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |
| 2. Utilize um bloco de notas com as tarefas e trabalhos de casa/planeamento | |  | |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |
| 3. Permita pausas em tarefas longas | |  | |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |
|  |  | |  | |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |
| **Comporta-**  **mento** | 1. Utilize estratégias de autodeterminação | |  | |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |
| 2. Utilize regras simples e claras | |  | |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |
| 3. Assinale as respostas certas, não as erradas | |  | |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |
| 4. Implemente um sistema de gestão de comportamento | |  | |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |
| 5. Permita saídas/entradas da sala de aula/pequenas pausas | |  | |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |
| 6. Utilize semanalmente instrumentos para registo do comportamento | |  | |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |
|  |  | |  | |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |
|  | Assinatura do/a professor/a | |  | |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |

DT: